

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Padre Cesare Albisetti  
 Via dei Vignali, 15 – 24030 Terno d'Isola (Bg)  
 Tel: 035 4940048 – Fax: 035 4949672  
 e-mail uffici: [BGIC88100D@istruzione.it](mailto:BGIC88100D@istruzione.it)  
 Posta Certificata [bgic88100d@pec.istruzione.it](mailto:bgic88100d@pec.istruzione.it)  
 sito: [www.icternodisola.edu.it](http://www.icternodisola.edu.it)  
 C.F. 91026020163

**Estratti delibere VERBALE n. 15 del CONSIGLIO d'ISTITUTO  
 Triennio 2018-21**

Anno scolastico 2019/2020

Oggi, 29 agosto 2020, alle ore 10.30, si riunisce il Consiglio d'Istituto in modalità telematica (videoconferenza MEET) in attuazione delle norme emanate dalle Autorità di competenza e finalizzate al contenimento del rischio di contagio da COVID-19. Per la partecipazione alla conferenza è stato trasmesso invito tramite indirizzo .gmail ai Rappresentanti dei Genitori e tramite piattaforma interna per personale dell'IC.

Si discute il seguente **O.D.G.**:

1. Lettura e approvazione del verbale precedente
2. Organizzazione a.s. 2020/21
3. Orario delle lezioni a.s. 2020/21: delibera
4. Struttura oraria scuola primaria di Chignolo settembre-ottobre 2020.
5. Concessione spazi per turno elettorale del 21 e 22 settembre 2020
6. Integrazione Regolamento di istituto
7. Patto di corresponsabilità educativa: integrazione
8. Progetto Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020): delibera
9. Comunicazioni del Presidente del Cdl.

Presenti:

Componente Genitori

Cognome Nome

Taormina Raffaele

Riboni Emanuela

Marconi Damiano

Senes Anna

Kreslikova Suzana

Barbosa Elaine

Sorzi Paride

Nardella Valeria

Docenti

Previtali Noemi

Boffelli Cristina

Valsecchi Viviana

Fusco Andreina

Petrillo Carmela

Adobati Federica

Fetti Stefania

Piro Sonia

ATA

Licalsi Annibale

Dirigente Scolastico

~~Rosa Galardi~~  
 Rosa Galardi

Presente	Assente	note
X		In presenza
	X	
	X	
X		Meet
X		Meet
X		Meet
X		In presenza
X		Meet
X		Meet
X		Meet
X		Meet
X		In presenza
X		Meet
X		Meet
X		Meet
X		In presenza
X		In presenza

Presiede il presidente del C.I. Sig. Taormina Raffaele; funge da segretaria la docente Carmela Petrillo. Verificato il numero legale dei presenti, viene aperta la seduta.

1. **Approvazione verbale seduta precedente: delibera n. 81**

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'approvazione del verbale n.14 dell' 11 luglio 2020.

Presenti:	16	Favorevoli:	16	Contrari:	/	Astenuti:	/
Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.							

... omissis ...

3. **Orario delle lezioni a.s. 2020/21: delibera n.82**

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità gli orari delle lezioni riportati nelle tabelle del punto n. 2 all'odg.

**Scuola dell'infanzia:**

ENTRATA	CANCELLO CARRALE via Casolini	CANCELLO PRINCIPALE Scuola dell'infanzia	USCITA
08.30-08.40	ARCOBALENO	VERDI-SMERALDO	16.20-16.30
08.40-08.50	ROSSI - BLU	SCOZZESI	16.30-16.40
08.50-09.00	ARANIONI	POIS-GIALLI	16.40-16.50

**Scuola Primaria di Terno d'Isola:**

ENTRATA	CANCELLO CARRALE via Casolini	CANCELLO PRINCIPALE scuola dell'infanzia	CANCELLO PRINCIPALE scuola primaria	USCITA
08.15	3A-3B	5C-5D	4A-4B-4C	15.50
08.25	3C-3D	5A-5B	2A-2B-2C	16.00
08.35			1A-1B-1C	16.10

**Scuola Primaria di Chignolo d'Isola:**

ENTRATA	CANCELLO PRIMARIA	CANCELLO SECONDARIA	USCITA
08.15	1E-1F-4E-4F	5E-5F	15.50
08.25	2E-2F-3E-3F		16.00

**Scuola Secondaria I grado di Terno d'Isola:**

L'orario di funzionamento didattico della scuola secondaria di primo grado va dalle 08.10 alle 12.10 o dalle 09.10 alle 13.10, nelle settimane dal 14 al 26 settembre; a seguire l'orario settimanale sarà di 30 ore (modello ministeriale), con 5 ore di lezione al giorno.

Le lezioni di strumento (percorso musicale) si svolgeranno nel pomeriggio, a partire dalle ore 13.20 (previsto intervallo di 10 minuti tra termine ultima lezione e inizio lezione di strumento, con vigilanza a carico dei docenti di strumento).

**Scuola Secondaria I grado di Chignolo d'Isola:**

L'orario di funzionamento didattico della scuola secondaria di primo grado va dalle 08.10 alle 12.10, nelle settimane dal 14 al 26 settembre; a seguire l'orario settimanale sarà di 30 ore (modello ministeriale), con 5 ore di lezione al giorno 08.10 alle 13.10.

Presenti:	16	Favorevoli:	16	Contrari:	/	Astenuti:	/
Il Consiglio approva all'unanimità gli orari delle lezioni sopra definiti.							

4. **Struttura oraria scuola primaria di Chignolo settembre-ottobre 2020: delibera n. 83**

Il Ds riferisce che in data 26 agosto 2020 ha ricevuto la comunicazione, da parte dell'assessore Zanetti del Comune di Chignolo, che il servizio mensa presso la scuola primaria non partirà prima del 2 novembre 2020 per motivi amministrativi. Il Ds propone al Consiglio di Istituto di estendere l'orario antimeridiano (4,5 ore giornaliere

dal lunedì al sabato), previsto già per le prime due settimane dell'anno scolastico, fino al 30 ottobre 2020, in modo da evitare per ragioni di sicurezza più ingressi e uscite giornaliere degli alunni. Saranno garantire le 27 ore settimanali di lezione.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità la modifica alla struttura oraria settembre-ottobre 2020 della scuola primaria di Chignolo d'Isola.

<b>Presenti:</b>	<b>16</b>	<b>Favorevoli:</b>	<b>16</b>	<b>Contrari:</b>	<b>/</b>	<b>Astenuti:</b>	<b>/</b>
<b>Il Consiglio approva all'unanimità la struttura oraria della scuola primaria di Chignolo per il periodo settembre-ottobre 2020.</b>							

... omissis ...

#### **5. Integrazione Regolamento di istituto: delibera n. 84**

Il Ds comunica che il Regolamento di Istituto sarà integrato, in attuazione delle norme relative all'emergenza Covid-19, dalle seguenti norme generali:

- 1) Obbligo per tutti di indossare la mascherina (chirurgica per il personale e di comunità per gli studenti della scuola primaria e secondaria) sempre e comunque tranne che per gli studenti, durante le lezioni di scienze motorie/educazione fisica purché venga rigorosamente osservato l'obbligo di distanziamento di 2 metri e durante il pasto. Sono inoltre esonerati gli allievi diversamente abili affetti da patologia che ne impedisca l'uso;
- 2) Tutti i presenti, in ogni momento della giornata, devono risultare da appositi registri (registro di classe o del docente, timbratore, registro degli accessi etc.) al fine di poter ricostruire in modo univoco, su richiesta della Autorità Sanitaria, i contatti che si sono verificati all'interno dei luoghi di lavoro con un eventuale soggetto positivo al virus.
- 3) All'interno delle aule didattiche le postazioni devono essere collocate in modo da garantire il distanziamento di 1 metro tra gli allievi (distanza tra le bocche) e di 2 metri tra docente ed allievi.
- 4) È vietato ad allievi e personale spostare gli arredi in posizione diversa rispetto a quella trovata poiché la stessa è frutto delle misurazioni delle distanze delle postazioni eseguita in applicazione del presente protocollo;
- 5) All'interno dell'edificio scolastico l'orario deve essere pensato al fine di minimizzare gli spostamenti tra locali diversi;
- 6) Lo scambio di materiale tra allievi e tra allievi e docente deve essere minimizzato a favore di un uso individuale di ogni oggetto (penna, gomma, matita, giochi etc.)
- 7) I locali scolastici non devono essere aperti all'uso da parte di terzi (anche membri del comitato genitori, associazioni di ex allievi etc.); qualora questo dovesse accadere è necessario definire un preciso protocollo di sicurezza che vada nella direzione della minimizzazione delle interferenze e che chiarisca precisamente a chi tocchi la sanificazione degli ambienti, superfici e oggetti dopo ogni uso;
- 8) Le riunioni, i collegi, la programmazione e ogni altra attività collettiva sarà di norma svolta in modalità agile (a distanza), in presenza solo se gli spazi individuati risultano idonei ad una ampia suddivisione degli intervenuti (distanziamento di almeno 2 metri).
- 9) All'ingresso nell'edificio è obbligatoria per tutti (personale ed allievi) la sanificazione delle mani;
- 10) È fatto divieto ad allievi e personale di portare oggetti da casa se non quanto strettamente necessario (device, borse, zaini e materiale didattico etc.) che però deve intendersi ad uso esclusivamente personale.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'integrazione al Regolamento d'Istituto.

<b>Presenti:</b>	<b>16</b>	<b>Favorevoli:</b>	<b>16</b>	<b>Contrari:</b>	<b>/</b>	<b>Astenuti:</b>	<b>/</b>
<b>Il Consiglio approva all'unanimità l'integrazione al regolamento di Istituto.</b>							

#### **6. Patto di corresponsabilità educativa infanzia + integrazione – delibere n. 85-86**

Il Ds presenta il Patto di corresponsabilità educativa della scuola dell'Infanzia (All.1) e l'integrazione al Patto educativo già in uso nella scuola primaria e secondaria relativa alle responsabilità riguardanti l'emergenza Covid-19 (All.2). Il Ds chiede di inserire nella parte relativa alla famiglia il seguente punto: "Comunicare alla scuola ed eventualmente aggiornare tempestivamente i contatti telefonici e l'indirizzo mail di riferimento".

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità il Patto di corresponsabilità educativa della scuola dell'Infanzia (delibera n.85).

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'integrazione al Patto di corresponsabilità educativa della scuola primaria e secondaria (delibera n.86).

<b>Presenti:</b>	<b>16</b>	<b>Favorevoli:</b>	<b>16</b>	<b>Contrari:</b>	<b>/</b>	<b>Astenuti:</b>	<b>/</b>
<b>Il Consiglio approva all'unanimità il Patto di corresponsabilità educativa per la Scuola dell'Infanzia e l'integrazione al</b>							

**7. Progetto Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020): delibera n.87**

Il Ds chiede l'adesione alla partecipazione al Progetto Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020). È stata inoltrata la richiesta per n.41 Chromebook e n. 41 schede telefoniche per traffico internet. Il CI approva all'unanimità la partecipazione al progetto.

<b>Presenti:</b>	<b>16</b>	<b>Favorevoli:</b>	<b>16</b>	<b>Contrari:</b>	<b>/</b>	<b>Astenuti:</b>	<b>/</b>
<b>Il Consiglio approva all'unanimità la partecipazione al Progetto Azioni di inclusione digitale (Avviso prot. n. 26163 del 28 luglio 2020)</b>							

... omissis ...

Esauriti i punti all'o.d.g., la seduta è tolta alle ore 12.15.

Il Segretario  
Carmela Petrillo

Il Presidente del CI  
Raffaele Taormina

**ATTESTATO DI CONFORMITÀ**

Si attesta che l'estratto riportato è conforme al testo verbalizzato.  
Terno d'Isola, 31 agosto 2020

IL DIRETTORE S.G.A.  
Veneranda De Martino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Rosa Gualandris

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Dirigente Scolastico certifica che questa deliberazione è stata affissa all'Albo dell'Istituto il 31/08/2020. Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Cdl da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni. Terno d'Isola, 31/08/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Rosa Gualandris

(documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).